

# 2023年度 朗務ゼミナール

～働きがいのある職場を創りましょう～

## 開催要綱

オンライン+集合  
開催!

### 1. 趣旨

社会福祉法人の労務管理は転換期を迎えています。ワークライフ・バランスを取り入れた職場づくりはもちろん、職員の希望や特性を活かし、職員の働きがいややりがいを高める「朗務管理」がますます重要になっています。

この時代の変化に、社会福祉法人は適切に対応しているのでしょうか？これからの時代はどのように変化していくのでしょうか？時代が変われば「人の考え・働き方」も変わります。社会福祉法人が長く続くためには、「少しずつ、変化していくこと」が求められています。

本ゼミナールでは、「人と職場の安心・安全」を考えることなどを通して、法人や施設における朗務管理体制の整備、職場のマネジメント等について実践的に理解し、働きがいのある職場を創造していくことを目指します。

### 2. 期日

#### 全6回

※1名につき全6回参加で申し込みを受け付けます。法人内で参加者を交代してのご参加や、特定の回のみのご参加はできません。

※第3回及び第6回は、会場参加とオンライン参加をご選択いただけます。

【第1回】	2023年10月12日（木）	13：30～16：30	オンライン開催
【第2回】	2023年11月9日（木）	13：30～16：30	オンライン開催
【第3回】	2023年12月7日（木）	13：30～16：30	ハイブリッド開催 <small>（会場での集合またはオンラインでの参加）</small>
【第4回】	2024年1月11日（木）	13：30～16：30	オンライン開催
【第5回】	2024年2月8日（木）	13：30～16：30	オンライン開催
【第6回】	2024年3月14日（木）	13：30～16：30	ハイブリッド開催 <small>（会場での集合またはオンラインでの参加）</small>

※開催方法（オンライン）にかかる留意事項（P.7）を確認の上、ご参加ください。

### 3. 主催

全国社会福祉法人経営者協議会

### 4. 参加対象

施設長、人事・労務担当者（法人での責任ある立場の方）

### 5. 定員

50名

### 6. 参加費

会員法人：35,000円、非会員法人：70,000円

### 7. 講師、日程 【全回共通】

【講師（全回共通）】

**平松 和子 氏**

平松朗務事務所 所長／社会保険労務士・朗務コンサルタント

各回ともに「講義」およびオンライン上での「グループワーク」等を織り交ぜて進行します。

13:00

13:30

16:30

入室 受付	講義・グループワーク (休憩随時)
----------	----------------------

※全回ともに同日程での進行を予定しています。

※内容については、次頁に記載のテーマにそって進行します。また、特別講師についても次頁以降のテーマをご参照ください。

## 8. 各回のテーマ

### 2023年度朗務ゼミナール共通テーマ **変化への『対応』を考える**

時代の変化に社会福祉法人は適切に対応することが社会から求められています。

これからの時代はどのように変化していくのでしょうか。

時代が変われば「人の考え・働き方」も変わります。

例えば、男性職員の育児休業の希望も増えています。

社会福祉法人には、「少しずつでも、変化を続けていくこと」が必要です。

変化するためには、「変化している時代」に気づき、

その変化する時代への対応を考えていくことです。

今回の朗務ゼミナールは、時代に適応する「生命・身体等への配慮」に溢れる安心・

安全・安定な職場環境を整える手法を考えていきます。

- ①法人のあり方の変化について考える
- ②「仕事とくらしの両立支援」など、時代にあわせた働き方を考える
- ③多様性の時代の対応について考える 等

#### **【第1回】**

10月12日  
(木)

#### **テーマ：社会福祉法人に求められる法改正への対応を考える**

労働関係法令・社会保険関係の法改正と職員の生活とくらしのバランスを考えた働き方を考えます。

#### **【第2回】**

11月9日  
(木)

#### **テーマ：職場の人間関係を考える①**

使用者の責任：労働時間の適正な管理のためにしなければいけない大切な事項の確認

労働時間：使用者の指揮命令下に置かれている時間のこと。使用者は労働者の表情・行動・仕事などを観ていますか？指導してますか？適切な言葉をかけていますか？

### 【第3回】

12月7日  
(木)

## テーマ：職場の人間関係：コミュニケーションについて考える②

「使用者と労働者」の役割と責任を考える。なぜ、職場は協力し助け合いの仕事を行う人間関係協力の場所です。職場の主人公は「使用者と労働者」。その使用者と労働者が「明日も会いたい人」ばかりなら、とても楽しい職場になるでしょう。退職者もトラブルも減少するはずです。  
伝え方・聴き方などをコーティングの手法から学びます。

特別講師 坪崎 美佐緒氏  
株式会社self-esteem（セルフエスティーム）代表取締役

### 【第4回】

1月11日  
(木)

## テーマ：「健康経営」を考える

「人を大切にする働き方」と「聴く・感じる・伝える・感謝」など、人の働くありかたの基本を考えます。

### 【第5回】

2月8日  
(木)

## テーマ：多様性の働き方を考える

ますます、価値観が多様化するこれからの時代。法人関係者は、Z世代の意見や考えを受け入れる度量を持っていますか？「従来の福祉の世界観」に固執していませんか？SNSを使いこなす世代の活用等の受け入れ方を考えます。

特別講師：荒武 壽美氏

元東山遊園株式会社 営業推進部部长。会長社長秘書を経て、商業施設星が丘テラス開業プロジェクトメンバーとなり、2003年オープン後は副支配人として、運営全般、各研修を担当。2009年グループ全社の営業推進とエリア活性、産学官連携に携わり、ES・CS推進、人材育成、各種企画に従事。周辺大学の講師も務める。2021年退職後も広報その他協力関係にある。家業の建築デザイン会社の相談役。脳トレピアノ認定講師。

### 【第6回】

3月14日  
(木)

## テーマ：これからの働き方を考える

何歳まで働ける職場を考えますか？  
同一労働同一賃金の時代への対応を考えましょう！  
これからの時代の「人に喜ばれる法人のあり方」を考えます。

## 9. 個人情報の取り扱い

本セミナー参加者にかかる個人情報は、本会「個人情報の保護に関する方針（プライバシーポリシー）」に基づき、適切に取り扱うこととしており、他の目的で使用することはありません。なお、本会プライバシーポリシーは全国経営協ホームページ（<https://www.keieikyo.com/>）に掲載しています。

1. 本セミナーにかかる参加申し込みの受付については、名鉄観光サービス(株)MICEセンターと個人情報の適正な取り扱いに関する契約を交わしたうえで、同社に業務を委託します。
2. 申し込み時に登録いただいた個人情報は、本セミナーにかかる企画、各種資料の送付、参加者名簿の管理等、本研修会事業関連のみの目的で使用し、他の目的では使用しません。

## 10. 参加申し込み

参加申し込みは下記インターネットサイトよりご登録ください。

<https://www.mwt-mice.com/events/keieikyo231012>

▶ 参加登録のお申し込み締切 **9月15日（金）**

上記サイトへは全国経営協の研修会情報からもアクセスいただけます。

全国経営協トップページ⇒研修会情報⇒2023年度朗務ゼミナール

<https://www.keieikyo.com/keieikyo/workshop/>

- **全国経営協が主催した過去の研修会においてWEB申し込みをされた方におかれては、登録情報が引き継がれませんので、研修会ごとに再度ご登録いただく必要がありますことご了承ください。**
- 参加申し込みがサイトにて完了された方には、登録いただきましたメールアドレスに申し込み完了通知メールが配信されます。注：お使いのパソコン等でセキュリティのためメールの受信拒否設定をされている方は、@mwt.co.jpドメインからの受信許可設定を事前をお願いします。
- 参加お申し込みの登録操作方法は、上記サイトのトップページをご覧ください。
- 締切日9月15日（金）までの変更・取消は参加者ご自身にて上記サイトに変更等操作ください。
- 締切日以降の変更・取消は、上記サイトのお問い合わせフォームからの送信または、名鉄観光サービス(株)MICEセンターまでFAXにてご連絡ください（お電話での変更・取消は致しかねます）。
- 参加費の入金後の参加取り消しは、原則として返金対応を致しかねます。

## 11.研修当日までの流れ

申し込み	<p>①専用サイトにて参加申し込み <a href="https://www.mwt-mice.com/events/keieikyo231012">https://www.mwt-mice.com/events/keieikyo231012</a></p> <p>②申し込み完了時に、登録されたメールアドレスに、参加登録完了の旨と参加費の振り込みのご案内を送信いたします。</p> <p>③申し込みから1週間以内に、指定の口座に参加費を振り込みください。</p>
事前のご案内	<p>ご入金確認後、開催1週間前頃をめぐり、事務局より、</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・オンライン開催日程分の「講座当日用URL・ID、パスワード」</li><li>・講義資料</li></ul> <p>を登録いただいたメールアドレスに送付いたします。</p>
オンライン開催	<p>開始30分前頃から開始までに 「講座当日用URL・ID、パスワード」からご参加ください。 ※事務局が入室を許可するまでしばらくお待ちください。</p>
ハイブリッド開催 (第3回・第6回)	<p>・開催時間までに下記会場へお越しください。 ※資料は当日配布いたします。</p>

## 開催地（第3回・第6回） ビジョンセンター品川（東京都）

### ■会場所在地

東京都港区高輪4-10-8

京急第7ビル3F ビジョンセンター品川  
307号室

### ■最寄り駅

JR各線・京急本線「品川駅（高輪口）」  
徒歩3分



## 12.オンラインでの開催にあたって

**※お申し込みをされる前に必ずお読みください**

参加の申し込みは、以下の事項を必ずご確認くださいの上、お申し込みください。  
同意いただけない場合は参加申し込みの受け付けができませんので、予めご了承ください。

### ▶ ご準備いただきたいもの

#### Zoom※が使用できる環境

パソコン（タブレット不可）

対応OSは以下のサイトでご確認ください。

<https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362023>

マイク（パソコン内蔵・ヘッドセットであれば不要）

Webカメラ（パソコン内蔵であれば不要）

（必要であれば）イヤホン

インターネット環境（可能であれば有線LAN）

※事前にセキュリティー設定等のご確認をお願いします。

研修受講に適した環境

（個室や会議室など可能な限り受講者以外の声が入らない環境）

※Zoomとは…

- ・「オンラインで会議やセミナーができるWebシステム」です。
- ・アプリでも、ブラウザからでも参加することが可能です。
- ・可能であれば、アプリのダウンロードをお願いします。
- ・Zoomの操作方法等については下記のサイトもご参照ください。

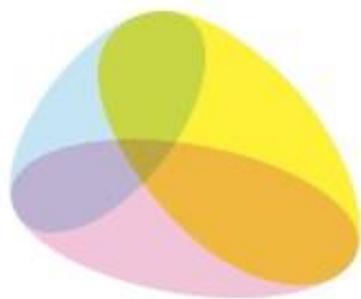
<https://support.zoom.us/hc/ja>

Zoomアプリは、下記“ミーティング用Zoomクライアント”からダウンロードできます。

<https://zoom.us/download>

### ▶ 留意事項

- ▶ 講座の録音、録画、撮影は固く禁止いたします。
- ▶ システムトラブル、接続の不具合などにより、本講座に参加できなかった場合や途中の切断、画像・音声に乱れが生じた場合は、原則、参加費の返金はいたしません。
- ▶ 再配信はいたしません。
- ▶ 視聴のために使用するURL等は本講座に参加する方のみ、利用可能です。
- ▶ URL等の再配布は禁止です。



# みんなの「生きる」を 社会福祉法人

## お問合せ

### 研修全般に関すること

全国社会福祉法人経営者協議会 事務局〔担当：猪瀬、星野、青山〕  
〒100-8980 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル  
社会福祉法人全国社会福祉協議会 法人振興部  
TEL. 03-3581-7819 FAX. 03-3581-7928

### 申し込みに関すること

名鉄観光サービス株式会社 MICEセンター〔担当：下枝（しもえだ）、富永、柴田〕  
〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル  
TEL. 03-3595-1121 FAX. 03-3595-1119 （受付時間10：00～17：00 土日・祝日休業）