

10. 面接指導等のメンタルヘルス対策について

- ア) 面接指導を実施した記録がある
- イ) 面接指導を実施した記録はない ⇒ i) 制度の周知はしてある
ii) 周知していない

11. 有期労働契約者の契約更新について

- ア) 契約期間が満了する前に、全職員次の契約を締結している
- イ) 一部、契約期間満了後の契約となっている
- ウ) ほとんど契約期間満了後の契約となっている

12. 職員の募集方法について (複数回答可)

- ア) ハローワーク・人材センターを活用している
- イ) 福祉系の学校等に情報を提供している
- ウ) ホームページに募集要項を掲載している
- エ) 就職サイトに登録し、情報を掲載している
- オ) 引き抜き(ヘッドハンティング)を行っている

13. 人事考課制度の状況

- ア) 人事考課制度がある ⇒ i) まずまず機能している
ii) 問題はあるもののなんとか機能している
iii) 制度はあるが活用していない
- イ) 人事考課制度はない

14. 目標管理制度の状況

- ア) 目標管理制度がある ⇒ i) まずまず機能している
ii) 問題はあるもののなんとか機能している
iii) 制度はあるが活用していない
- イ) 目標管理制度はない

15. 評価後のフィードバック面接

- ア) 実施している
- イ) 実施していない

16. 人事考課・目標管理の結果の反映状況 (複数回答可)

- ア) 給与のみに反映
- イ) 賞与のみに反映
- ウ) 給与と賞与(期末ないしは勤勉手当)に反映
- エ) 昇進・昇格(降職・降格)に反映
- オ) 特に反映させていない

17. 給与体系について

- ア) 行政職俸給表に準拠した体系で運用している
- イ) 独自の給与表で運用している評価制度の体系をとっている
- ウ) その他

18. 賞与(期末・勤勉手当)について

- ア) 月次給与等に支給月数を乗じて支給している
- イ) 一部、月次給与と切り離して支給している
- ウ) 月次給与とは関係なく支給額を決定している