



# 社会福祉法人会計実務者決算講座 ～開催要綱～

## 1. 趣旨

社会福祉法人制度改革に伴い、社会福祉法人にはこれまで以上に高い公共性・公益性が求められています。その公共性・公益性を国民に示していくためには、「透明性」を高め、かつ「安定性・継続性」を確保した法人経営を行わなければなりません。適切な財務管理は、財務情報の公表等により透明性を高めるとともに、安定性、継続性を確保するうえで極めて重要であり、会計担当職員が果たすべき役割はより一層重要なものとなります。

本講座は、会計担当者が社会福祉法人に求められる財務管理について理解するとともに、正しい会計処理や決算実務のポイントを学ぶことを目的として開催します。また、「全国経営協 Web経営診断」を用いた、財務分析の方法についてもご紹介します。

## 2. 主催

全国社会福祉法人経営者協議会

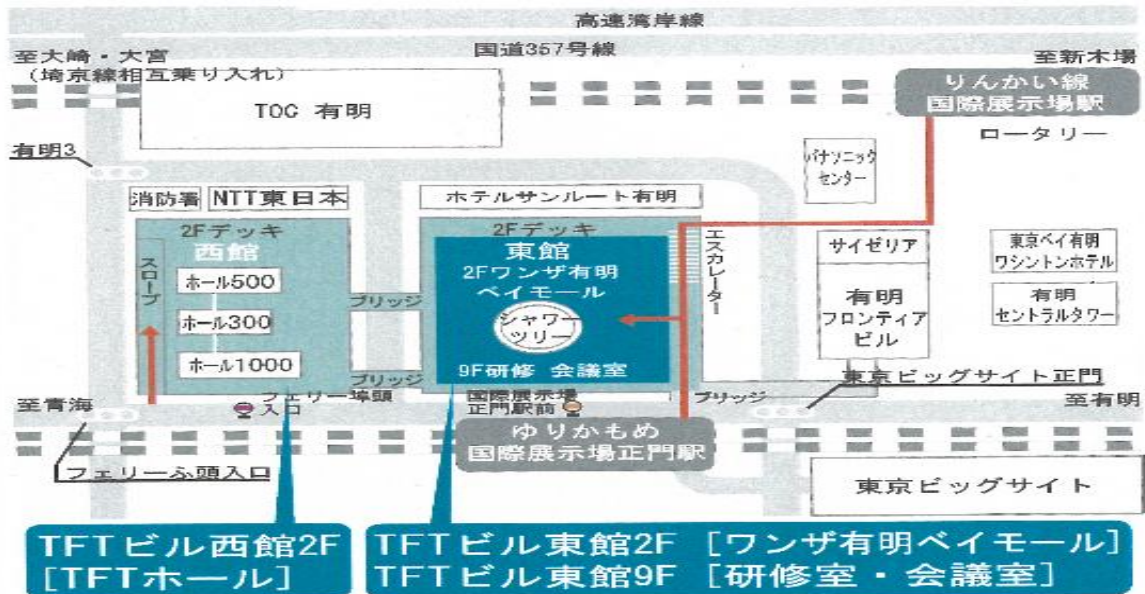
## 3. 期日、会場

【開催日時】 平成31年2月19日(火)

【会 場】 TFT(東京ファッションタウン)ビル 9階 研修室 904-907

(東京都江東区有明3-6-11 TFTビル東館9階)

- ・りんかい線国際展示場駅より徒歩約5分、ゆりかもめ国際展示場正門駅より徒歩約1分。
- ・羽田空港から国際展示場駅までは、東京モノレール「天王洲アイル駅」乗り換え、りんかい線で約10分。もしくは、東京ビックサイト行連絡バス乗車で約30分、下車徒歩約5分。
- ・東京駅から国際展示場駅までは、JR 京葉線「新木場駅」乗り換え、りんかい線で約20分。



## 4. 参加対象

社会福祉法人(施設経営法人)の会計担当職員

※講義の大半は、実務者向けのものとなります

## 5. 定員

360名

※定員になり次第、締切とさせていただきます

## 6. 参加費

会員法人職員:12,000円 非会員法人職員:24,000円

※参加費には資料代が含まれます

※昼食代は別途かかります(希望者のみ)

## 7. 日程

10:00 10:10 12:00 13:00 15:15 15:30 16:00

開講 挨拶	講義	昼食 休憩	講義	休憩	説明
----------	----	----------	----	----	----

### 【当日スケジュール】

9:30～ 受付開始

10:00～10:10 開講挨拶

10:10～12:00 講義

12:00～13:00 昼食休憩

13:00～15:15 講義

15:15～15:30 休憩

15:30～16:00 事務局説明

## 8. 内容

※都合により、講義内容を若干変更することがあります。ご了承ください。

※役職等は、12月1日現在のものです。

開講挨拶 (10:00～10:10)

全国経営協 研修委員長 直井 修一

講義 (10:10～15:15) ※途中、昼食休憩をはさみます。

### 「正しい会計処理、決算実務のポイント」

公認会計士・税理士 中村 厚 氏

(一財)総合福祉研究会/会員事務所

あおぞら経営税理士法人 代表社員

適切な会計処理を行うために必要な下記のポイントについて学びます。

①社会福祉法人会計基準に基づく計算書類のポイント

- ・会計基準の正しい理解
- ・会計処理上の留意事項

②社会福祉法人会計基準における決算実務のポイント

- ・決算時に必要な会計処理のポイント
- ・決算書類の正しい読み方と記載時のポイント

③社会福祉充実残額算定のポイント

④その他の留意事項等について

説明 (15:30～16:00)

### 「平成30年度会計決算にかかる留意事項」

全国経営協事務局

平成31年度現況報告書の届出や社会福祉法人の財務諸表等電子開示システムへの登録等にかかる留意事項について説明します。また、今秋リニューアルした「全国経営協 Web経営診断」について、財務分析の機能を中心に説明を行います。

## 9. 個人情報の取り扱い

本講座参加者にかかる個人情報は、本会「個人情報の保護に関する方針(プライバシーポリシー)」に基づき、適切に取り扱うこととしており、他の目的で使用することはありません。なお、本会プライバシーポリシーはホームページに掲載しています。

- (1) 本講座にかかる参加申込の受付および宿泊手配等については、名鉄観光サービス(株)MICEセンターと個人情報の適正な取り扱いに関する契約を交わしたうえで、同社に業務を委託します。
- (2) 「申込書」に記載された個人情報は、本講座にかかる企画、参加券等各種資料の送付、参加者名簿の作成・管理等、本研修会事業関連のみの目的で使用し、他の目的では使用しません。
- (3) 当日配布資料の名簿には、参加者氏名、法人(施設)名、施設種別、役職を掲載します。

## 10. 参加申し込み

別紙申込書にてお申し込みください。締切は**2月1日(金)**となります。  
なお、ご希望の方には、宿泊・昼食の手配も同時にお受けします。

## 11. お問い合わせ

### 「研修全般に関すること」

全国経営協事務局〔担当:尾内、佐藤〕  
TEL 03-3581-7819 FAX 03-3581-7928

### 「申込に関すること」

名鉄観光サービス株式会社MICEセンター〔担当:下枝、柴田〕  
TEL 03-3595-1121 FAX 03-3595-1119